

ANEXO N° 01
Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Decanato de la Facultad de Ingeniería y Gestión	
Unidad Orgánica	NO APLICA	
Cargo estructural		NO APLICA
Clasificación		NO APLICA
Nombre del puesto	Especialista Académico	
Dependencia jerárquica		NO APLICA
Puestos a su cargo		NO APLICA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar el buen y eficiente desempeño de las actividades académicas, con integridad hacia el logro de objetivos del Decanato

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar los reglamentos, Directivas y planes de Jornada Curricular para el Decanato y Escuelas Profesionales
- 2 Formulación, coordinación e implementación de la carpeta académica de las Escuelas Profesionales, asimismo, supervisar y hacer el seguimiento a su cumplimiento
- 3 Formulación, coordinación e implementación de los sílabos académicos, asimismo, hacer el seguimiento al cumplimiento de las Escuelas Profesionales
- 4 Planificar y elaborar la Evaluación por Competencias para su implementación en las Escuelas Profesionales
- 5 Planificar y elaborar la Evaluación Formativa para su implementación en las Escuelas Profesionales
- 6 Elaborar, coordinar e implementar la carga léctiva académica en las Escuelas Profesionales
- 6 Planificar, organizar y ejecutar el proceso y trámite de elaboración de Tesis y otras modalidades de titulación
- 7 Coordinar, elaborar documentos competentes con la gestión de los estándares de Acreditación y su respectivo seguimiento para el cumplimiento y logro de objetivos.
- 8 Coordinar actividades académicas con las Escuelas Profesionales y programar actividades de capacitación docente
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>Título profesional en Educación Superior, Administración, Gestión educativa y/o afines</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																								
<input type="checkbox"/> Primaria																										
<input type="checkbox"/> Secundaria																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																								
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																								
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																								

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en uso de herramientas TIC's, gestión académica y procesos de educación superior y acreditación universitaria

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión Académica Superior, Curso o diploma en Gestión Pública; Curso en redacción; Curso en office; Capacitación en habilidades blandas

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés			X	
Hojas de cálculo			X		Quechua				
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (4) años laborando en la asistencia académica en el sector educativo

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:

Tres (3) años en la asistencia académica en el sector educativo universitario

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Dos (2) años en la asistencia académica en el sector educativo universitario

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Dos (2) años en la asistencia académica en el sector educativo universitario del sector público

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, responsabilidad, proactividad, comunicación asertiva y orientación a resultados

REQUISITOS ADICIONALES

Colegiatura y habilitación profesional